

Inloggen, authenticator gebruiken en wachtwoord resetten

Hoe kan ik inloggen in HR2DAY, de authenticator app (ont)koppelen en mijn wachtwoord resetten?

Benodigde rechten: Je hebt een gebruikersaccount voor HR2day.

Om met HR2day te werken maak je gebruik van een account. Om de eerste keer in te loggen ontvang je een mail met een activatielink.

Let op: Deze activatielink kun je eenmalig gebruiken om de eerste keer een wachtwoord aan te maken. Daarna kan je de link niet nog een keer gebruiken.

Waar kan ik inloggen?

Als je via de activatielink je wachtwoord hebt ingesteld, kan je vanaf nu inloggen met de gebruikersnaam die in de activatiemail genoemd staat en je eigen wachtwoord. Je kunt inloggen via de volgende link: <https://hr2day-4457.my.salesforce.com/>

Hoe kan ik de (salesforce) Authenticator koppelen?

HR2day maakt gebruik van Multi Factor Authentication (MFA), dit is een extra veilige manier van inloggen. Om je op weg te helpen, hebben we diverse instructies beschikbaar:

- [Instructiefilmpje MFA - YouTube](#)
- [Publicatie MFA](#), verdiepende informatie over MFA

Nadat je bent ingelogd met je gebruikersnaam en wachtwoord moet je toestemming geven via een app die je op je telefoon installeert. De Salesforce Authenticator is hier te downloaden:

- IOS (Apple Store): [Salesforce Authenticator on the App Store \(apple.com\)](#)
- Android (Play Store): [Salesforce Authenticator - Apps on Google Play](#)

Als je nog geen authenticator hebt gekoppeld, zal je hier tijdens het inloggen of activeren van je account om worden gevraagd. Op het scherm staat *Salesforce Authenticator verbinden*.

Open de app op je telefoon en kies de optie *Account toevoegen*. Er verschijnen nu twee woorden op het scherm. Deze woorden kan je invullen in het veld op de computer. Klik daarna op verbinden. Tot slot moet je op je telefoon de actie nog een keer bevestigen.

Als de authenticator app eenmaal gekoppeld is, zul je bij de volgende inlogpoging automatisch een melding op je telefoon krijgen. Klik op goedkeuren om het inloggen af te ronden.

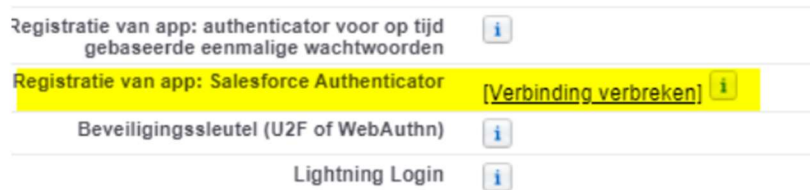
Het is ook mogelijk om de authenticator van bijvoorbeeld Microsoft of Google te gebruiken. Kies bij het koppelen voor Een andere verificatiemethode kiezen en volg de instructies op het scherm en in de app.

Heb je een nieuwe telefoon? Verbreek eerst de verbinding met je authenticator op de oude telefoon. Bij de volgende inlogpoging kan je de authenticator op de nieuwe telefoon instellen. In sommige gevallen kun je de verbinding niet verbreken, bijvoorbeeld als je je oude telefoon bent verloren. In dat geval kan de systeembeheerder de authenticator in HR2day voor je ontkoppelen.

Hoe ontkoppel je de (Salesforce) Authenticator?

Als je nog toegang hebt tot je oude telefoon, dan kun je vanuit de authenticator zelf de verbinding verbreken. Als dat niet lukt, dan is het mogelijk om dit vanuit HR2day te ontkoppelen. Hiervoor moet je wel systeembeheer rechten hebben. Heb je die niet, neem dan contact op met de beheerder.

1. Ga naar de *Salesforce Setup* (tandwiel rechts bovenin, alleen beschikbaar voor systeembeheerders)
2. Zoek bovenin de zoekbalk op de naam van de gebruiker, of navigeer aan de linkerkant naar het onderdeel *Gebruikers* en zoek de gebruiker daar op.
3. Bij de gebruiker klik je vervolgens op de kop *Verbinding verbreken*;



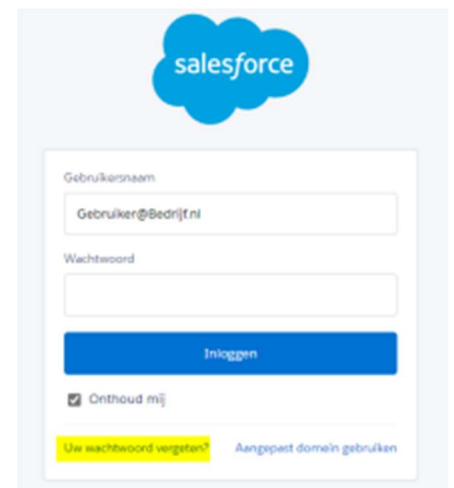
4. Hierna kan de gebruiker de authenticator opnieuw koppelen.

Hoe kan ik mijn wachtwoord resetten?

Wil je je wachtwoord resetten? Voer dan je gebruikersnaam in en klik op 'Uw wachtwoord vergeten?'. Je krijg nu een e-mail met daarin een link die je eenmalig kan gebruiken om een nieuw wachtwoord in te stellen. Ontvang je de e-mail niet? Vergeet je spambox niet te controleren.

Let op: Om een nieuw wachtwoord in te stellen wordt er gevraagd om antwoord te geven op je beveiligingsvraag. Deze vraag en het antwoord heb je ingesteld bij het activeren van je account.

Ben je je beveiligingsvraag vergeten? Vraag je werkgever dan om een reset van je account.



Waar kan ik terecht met vragen?

Toegang tot HR2day en inloggegevens worden beheerd door je eigen organisatie. Daarom kun je met vragen over inloggen terecht bij:

- De functioneel beheerder van HR2day binnen je organisatie
- De HR-afdeling of servicedesk binnen je organisatie